

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 986 DO CONSELHO PLENO
Sessão realizada por vídeo conferência conforme Decreto 59.283/2020

01 Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas, realizou-se a
02 Sessão Plenária nº 986, em ambiente virtual, sob a presidência da **Conselheira Teresa Roserley**
03 **Neubauer da Silva (Rose Neubauer)**. Contou com a presença dos Conselheiros Titulares
04 Cristina Margareth de Souza Cordeiro, Emília Maria Bezerra Cipriano Castro Sanches, Karen
05 Martins de Andrade, Maria Cecília Carlini Macedo Vaz, Marina Graziela Feldmann, Sueli
06 Aparecida de Paula Mondini e Vera Lucia Wey, e dos Suplentes Fátima Aparecida Antonio,
07 Helena Singer, João Alberto Fiorini Filho, Luci Batista Costa Soares de Miranda, Lucimeire
08 Cabral de Santana, Maria Adélia Gonçalves Ruotolo, Neide Cruz e Silvana Lucena dos Santos
09 Drago. No **Expediente da Presidência**, a **Conselheira Rose Neubauer** deu boas-vindas a todos,
10 justificou a ausência da Conselheira Titular Fátima Cristina Abrão, registrando o Suplente João
11 Alberto Fiorini Filho no exercício da titularidade. Colocou em discussão a Ata da Sessão do
12 Pleno nº 985, de 11.02.2021, que foi aprovada. Em seguida, a Presidente **Conselheira Rose**
13 **Neubauer** informa que o Prefeito continuará em exercício durante a internação para
14 realização das sessões de quimioterapia, conforme boletim médico desta data e deseja
15 sucesso no tratamento. A Presidente informa também que o Vereador Prof. Eliseu Gabriel
16 continuará como Presidente da Comissão de Educação, Cultura e Esportes da Câmara
17 Municipal de São Paulo. A seguir, a Presidente **Conselheira Rose Neubauer** passa a palavra
18 para as **Conselheiras Sueli Mondini** e **Karen Andrade** para os informes sobre legislação. A
19 **Conselheira Sueli Mondini** inicia tratando da Portaria MEC nº 40, de 22.01.2021, que altera a
20 Portaria MEC nº 1071, de 24.12.2020, que regulamenta a implantação do Programa Nacional
21 das Escolas Cívico-Militares – Pecim, em 2021, para implementação das Escolas Cívico-
22 Militares nos estados, municípios e no Distrito Federal. Esclarece que a mudança refere-se à
23 prorrogação de prazo para inscrição de escola interessada. A **Conselheira Sueli Mondini**
24 informa que, pela Portaria MEC nº 41, de 25.01.2021, é instituída a Plataforma +PNE que
25 dispõe sobre as ações de monitoramento e avaliação dos Planos de Educação dos estados,
26 municípios e do Distrito Federal, com a participação de articuladores locais e regionais.
27 Ressalta que, considerando que a Lei de aprovação do PME SP estabelece a Comissão das 4
28 instâncias (CME, FME, SME e Câmara Municipal) para tal acompanhamento, talvez possa ser
29 utilizada essa plataforma. Em seguida, a **Conselheira Sueli Mondini** informa sobre o CACS
30 FUNDEB, que na reunião passada aprovou e registrou no sistema SIOPE a prestação de contas
31 do último bimestre de 2020. Na próxima terça-feira haverá reunião para análise do Relatório
32 de Prestação de Contas Anual 2020. Comunica também, sobre o tema, que todos os dados
33 publicados em janeiro/2021 pela Secretaria Municipal da Fazenda condizem com os apontados
34 no Portal do FNDE, quanto aos valores transferidos, números e tipos de matrículas. O
35 município de São Paulo continua contribuindo junto à União com cerca de 2 bilhões de reais na
36 cesta de impostos e recebe, via FUNDEB, aproximadamente 4 bilhões, e informa que mesmo
37 com a Pandemia, em 2020, o repasse via FUNDEB foi dentro do valor previsto, sem queda nos
38 repasses. Sobre a utilização dos recursos do FUNDEB, o município o utilizou 97,8% dos

39 recursos transferidos do FUNDEB exclusivamente para a remuneração dos profissionais da
40 Educação que estão na ativa, o que representa dois terços da folha de pagamentos. Por último,
41 comunica que recebeu da **Conselheira Fátima Antonio** a informação de que se encontra na
42 Câmara Municipal de São Paulo o Projeto de Lei que reorganizará o CACS FUNDEB no
43 município, conforme ementa encaminhada pela SME, que contou com sua colaboração na
44 escrita. A **Conselheira Karen Andrade** apresenta a Instrução Normativa SME nº 03, de
45 11.02.2021, que dispõe sobre as diretrizes para elaboração do Calendário de Atividades 2021
46 na Rede Municipal, uma republicação da IN já publicada em dezembro, com alterações no
47 ponto que permitia o acompanhamento dos pais no período de acolhimento, o que foi
48 revogado considerando o número de pessoas em circulação na Unidade Escolar. Outra
49 alteração está nas Reuniões Pedagógicas e Conselho de Classe, que tradicionalmente
50 aconteciam com suspensão de aulas, o que foi alterado para acontecerem dentro do período
51 de estudo coletivo no primeiro semestre, a fim de atender os 200 dias letivos. Sobre a
52 Instrução Normativa SME nº 57, de 14.12.2020, que dispõe sobre o Programa Material Escolar
53 para estudantes matriculados na Rede, a **Conselheira Karen Andrade** informa que houve uma
54 republicação com alterações nas datas e redefinições sobre quem receberá o material, e
55 afixação do período para aquisição caso fique a cargo dos pais. No **Expediente dos**
56 **Conselheiros**, a Presidente **Conselheira Rose Neubauer** solicita, aos Conselheiros que estão
57 nas Escolas e nas Diretorias Regionais, que relatem como está se desenvolvendo essa primeira
58 semana de aulas presenciais. A **Conselheira Lucimeire Cabral** inicia relatando que um grupo de
59 Unidades começou as aulas presenciais no dia 15, mas o grupo de escolas com problemas de
60 contrato de limpeza começará no dia 22. Comenta que tem visitado unidades e prestado apoio
61 àquelas com casos suspeitos, e diz que o fluxo elaborado pela SME de monitoramento dos
62 casos tem contribuído significativamente nesse processo. O registro dos casos suspeitos no
63 sistema agiliza o acompanhamento da Saúde, e mesmo com a necessidade de alguns ajustes
64 para acesso, principalmente pela Rede Indireta, o sistema emite relatórios para a UBS, o que
65 tranquiliza os Gestores. Sobre as rotinas de atendimento às crianças, a **Conselheira Lucimeire**
66 **Cabral** identificou casos interessantes, criativos e cuidadosos na Diretoria Regional de
67 Guaianases, mas há situações em que foi necessário intervir para reorganizar o atendimento
68 dos protocolos. A Educação Infantil apresenta-se como o maior desafio, enquanto o Ensino
69 Fundamental tem criado estratégias interessantes. A **Conselheira Luci Batista** informa que
70 nesta semana retornaram 36 unidades na DRE Penha, e as 82 Unidades sem contrato de
71 limpeza estão com previsão de retorno para a próxima semana. Assim como relatou a
72 **Conselheira Lucimeire**, a **Conselheira Luci Batista** reforça que as visitas às unidades também
73 estão acontecendo em sua Diretoria, apresentando estratégias positivas frente aos desafios
74 desse retorno presencial, assim como elogiaram o recebimento das verbas para a realização
75 autônoma das adaptações necessárias nos prédios escolares e compras de equipamentos, tais
76 como bebedouros com pedais. Houve também elogios quanto aos equipamentos para a sala
77 de aula digital, que já estão chegando nas unidades, assim como os *tablets* e os *chips*, que em
78 breve serão distribuídos para os estudantes. A **Conselheira Luci Batista** também relata as
79 conversas com professores que aconteceram nessas visitas, e que muitos demonstram
80 animação e boa vontade nessa nova perspectiva. Porém, a preocupação com os contratos de

81 limpeza permanece, e a SME tem demonstrado grande esforço para resolver a questão. Por
82 último, relata que na sua região há alguns professores em greve, representando 19% do total.
83 A **Conselheira Karen Andrade** reafirma o colocado anteriormente sobre a apreensão quanto
84 aos contratos de limpeza e a indefinição da empresa que atuará, e que está orientando suas
85 unidades para acertar com a comunidade o retorno presencial apenas na véspera da possível
86 data, evitando assim agendamentos e posteriores cancelamentos. Unidades com problemas
87 estruturais, como por exemplo um problema hidráulico, a previsão de retorno está para o dia
88 1º de março. Nessa semana a SME organizou e publicizou um monitoramento que acontecerá
89 nas nomeadas “escolas sentinelas”, unidades escolhidas para acompanhamento mais próximo
90 do cumprimento dos protocolos e do surgimento de casos de Covid, e ajustes necessários que
91 forem identificados serão repassados para toda a Rede. Outra divulgação que aconteceu nessa
92 semana na Rede, e que está causando certo ruído, é o protocolo da COVISA – Coordenadoria
93 de Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde, que vem agregar cuidados de
94 higiene e sanitização, mas com alguns pontos divergentes com o Protocolo da SME. A SME
95 também disponibilizou um *link* para que os municípios possam acompanhar e mandar
96 informações sobre o cumprimento ou não dos protocolos nas unidades, o que assustou
97 algumas, principalmente as que estão com problemas com a empresa de limpeza, o que fez a
98 SME rever a apresentação do *link* para a comunidade. Cita o credenciamento de mães da
99 comunidade para atuarem como agentes de apoio nas escolas, para a implantação dos
100 protocolos, ação conjunta da SME com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico,
101 Trabalho e Turismo, que oferta cerca de 5 mil vagas. A **Conselheira Karen Andrade** finaliza
102 dizendo que há uma postura propositiva das escolas, mas ainda há reclamações por não haver
103 autorização para reuniões virtuais, e a dificuldade em manter distanciamento em espaços
104 menores para reuniões com os professores, em especial nas Escolas de Educação Infantil. A
105 **Conselheira Maria Cecília Carlini** inicia seu relato colocando a articulação que precisou fazer
106 com a imprensa, que esteve na segunda-feira no primeiro horário no portão da Escola, e seu
107 receio da presença em massa dos estudantes no primeiro dia, mas tudo correu bem. Reafirma
108 que há boa vontade dos professores, mas que estão em estado de greve, com
109 descontentamento quanto ao retorno, forte preocupação quanto à saúde, o medo e a negação
110 de estarem presentes, pois consideram que foram desrespeitados por não estarem vacinados.
111 Visualiza comprometimento e empatia do Secretário quanto à situação, mas reforça a
112 insuficiência de pessoal para realizar a limpeza e atender os protocolos. Relata ser insuficiente
113 o número de funcionários da limpeza, apenas 4. A **Conselheira Maria Adélia Ruotolo** relata
114 que foi contemplada pelas falas anteriores, e completa que nesses primeiros dias a frequência
115 dos estudantes tem se mantido dentro dos 35%, que tudo começou bem com o acolhimento e
116 escuta sensível. Comenta que também possui problemas com o quantitativo de funcionários
117 da limpeza, com apenas 2 colaboradoras em uma escola que funciona das 7h às 22h30 e com
118 grande circulação de jovens e adultos, e considera que deve ser revisto esse contrato por
119 metragem. Reforça a importância em autorizar as reuniões virtuais, que possibilitam o
120 controle de presença e o distanciamento social. A **Conselheira Lucimeire Cabral**, sobre a Busca
121 Ativa, coloca que há uma grande tarefa, pois apenas a metade da Rede se manifestou quanto
122 ao retorno presencial. Sobre a frequência, verifica que tem aumentado a participação das

123 crianças dos CEIs, principalmente, ao longo da semana. Por fim, sobre a limpeza, a SME tem
 124 realizado o reestudo dos contratos, em parceria com a FIA-USP. A **Conselheira Karen Andrade**
 125 também acrescenta, sobre a primeira semana de aulas presenciais, que em sua região estão
 126 ponderando a inscrição semanal para a Educação Infantil, e sobre o Ensino Fundamental e
 127 Médio há outras estratégias considerando a necessidade de maior tempo e atendimento de
 128 todos que indicaram o retorno presencial. Informa também que o programa Jovem Aprendiz
 129 não está funcionando desde o início da pandemia, o que levanta a preocupação quanto ao
 130 abandono escolar, principalmente para o Ensino Médio. Na sequência, a Presidente
 131 **Conselheira Rose Neubauer**, passa à **Ordem do Dia: 1) Finalização do Planejamento das**
 132 **Sessões Plenárias e Comissões CME 2021.** A Presidente, **Conselheira Rose Neubauer**, passa a
 133 palavra para que as Presidentes das Câmaras apresentem o planejamento. A **Conselheira**
 134 **Emília Cipriano**, Presidente da Câmara de Educação Infantil e Fundamental Anos Iniciais –
 135 CEIFAI, coloca que a Câmara realizou hoje a discussão considerando que essa é uma
 136 proposição de agrupamentos preliminar, sendo: 1) Observatório – Práticas nas UEs – Educação
 137 Híbrida, com Conselheiros Emília, Fiorini, Lucimeire e Helena; 2) Intersetorialidade e qualidade
 138 no atendimento, com Conselheiras Cristina e Fátima Abrão; 3) Processo Formativo –
 139 Vínculo/Acolhimento e Busca Ativa, com Conselheiras Fátima Abrão e Silvana; 4) Processo
 140 Formativo – Avaliação e Registros na Educação Infantil, com Conselheiras Sueli e Silvana; e 5)
 141 Processo Formativo – Avaliação e Reconhecimento/Recuperação das Aprendizagens nos anos
 142 iniciais, com Conselheiras Marina, Lucimeire, Sueli e Fátima Antonio. Completa que a discussão
 143 revelou o quanto os temas dialogam entre si, e que o exercício de organização das temáticas
 144 ainda será apurado no processo, tanto quanto ao detalhamento quanto sobre as relações.
 145 Finaliza que a investigação tem o intuito de aprofundar nos temas e contribuir efetivamente
 146 com a Rede com fundamentação teórica, sendo um compromisso ético do grupo. A
 147 **Conselheira Karen Andrade**, Presidente da Câmara de Ensino Fundamental Anos Finais e
 148 Ensino Médio – CAFEM, comenta que a Câmara conversou sobre os temas e sobre as
 149 representações, os responsáveis pela condução das pesquisas e discussões. Ponderaram que
 150 os responsáveis não trabalharão isoladamente, mas terão o papel de coordenação do grupo
 151 com apoio de todos. As temáticas propostas são: 1) Avaliação, com Conselheira Karen; 2)
 152 Qualidade da Educação / Aprendizagem no Ciclo, com Conselheira Rose; 3) Vínculo /
 153 Acolhimento Busca Ativa, com Conselheiras Maria Cecília e Maria Adélia; 4) Boas Práticas /
 154 Ensino Remoto, com Conselheira Luci; 5) Formação Continuada, com Conselheira Vera; e 6)
 155 Ensino Médio e Qualificação Profissional, com Conselheira Neide. A Câmara ainda concluirá as
 156 discussões, tais como que documentos serão elaborados a partir das discussões, os prazos ou
 157 mesmo apresentações. Também discutiram o documento da UNICEF *“Enfrentamento da*
 158 *cultura do fracasso escolar – um estudo sobre o impacto da reprovação escolar, do abandono*
 159 *escolar e da distorção idade-série em meninas e meninos brasileiros”*, e identificaram que os
 160 problemas são sempre os mesmos já conhecidos, e o quanto eles estão muito presentes nos
 161 níveis de ensino que a Câmara atuará, sendo um texto provocativo para a reflexão da CAFEM.
 162 A **Conselheira Sueli Mondini** pergunta se o documento da UNICEF contribui para uma possível
 163 reestruturação do Ciclo Autoral. A Presidente **Conselheira Rose Neubauer** confirma e diz que o
 164 documento apresenta números absolutos sem relativizar, o que demanda cuidado na leitura

165	dos dados para que não haja falsas interpretações. Há também algumas comparações entre
166	regiões do Brasil que seriam interessantes se feitas dentro da Rede Municipal, tais como locais
167	do município onde há maior número de evasão e reprovação, por exemplo, a fim de pensar em
168	políticas públicas pontuais. Antes de encerrar a sessão, a Presidente Conselheira Rose
169	Neubauer cumprimentou o trabalho realizado pelos Conselheiros para envio das contribuições
170	do CME sobre a consulta pública do CNE da proposta de Matriz Nacional Comum de
171	Competências do Diretor Escolar. Nada mais havendo a tratar, a Presidente Conselheira Rose
172	Neubauer encerrou a Sessão Plenária agradecendo a presença e participação dos
173	Conselheiros. A Ata foi lavrada por Mayra Regina Vidal e o comprovante de participação na
174	teleconferência será utilizado como lista de presença. São Paulo, 18 de fevereiro de 2021.

**Sessão realizada por teleconferência por meio da plataforma Microsoft Teams,
conforme Decreto Municipal nº 59.283, de 16/03/2020 (Artigo 12, Inciso I)**

SESSÃO DO CONSELHO PLENO

REUNIÃO DO DIA 18/02/2021

Horário: 16h

PRESENÇA DOS CONSELHEIROS

CONSELHEIROS TITULARES:

1. Cristina Margareth de Souza Cordeiro
2. Emília Maria Bezerra Cipriano Castro Sanches (Presidente CEB)
3. João Alberto Fiorini Filho (NO EXERCÍCIO DA TITULARIDADE)
4. Karen Martins de Andrade (Presidente CNPAE)
5. Maria Cecília Carlini Macedo Vaz (Vice-Presidente CNPAE)
6. Marina Graziela Feldmann (Vice-Presidente CEB)
7. Sueli Aparecida de Paula Mondini (Vice-Presidente CME)
8. Teresa Roserley Neubauer da Silva (Presidente CME)
9. Vera Lucia Wey (NO EXERCÍCIO DA TITULARIDADE)

SUPLENTE:

1. Fátima Aparecida Antonio
2. Helena Singer
3. Luci Batista Costa Soares de Miranda
4. Lucimeire Cabral de Santana
5. Maria Adélia Gonçalves Ruotolo
6. Neide Cruz
7. Silvana Lucena dos Santos Drago

Ata da 986ª Sessão Ordinária do Pleno – 18/02/2021

Chat

Recentes

- Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - 18/02 Fiorini (Convidado): Ficou bom...
- Surpresa para Cons. Rose Neub... 18/02 Neide: Obrigada Helena. Excelente profe...
- Sessão do Pleno CME - 11/02/20... 11/02 A gravação está pronta
- Reunião Publicações - 09/02/20... 09/02 A gravação está pronta
- Sessão do Pleno CME - 04/02/2... 04/02 MARIA ADELIA GONCALVES RUOTOLO: P...
- Reunião com Servidoras do CME 29/01 Você: <http://legislacao.prefeitura.sp.gov...>
- Sessão do Pleno CME - 28/01/2... 28/01 FATIMA CRISTINA ABRAO: Sueli é um sh...
- 5ª Reunião da Comissão Tempo... 27/01 A gravação está pronta
- Sessão do Pleno CME - 21/01/2... 21/01 Helena Singer: também estou me inscrev...
- Sessão do Pleno CME - 17/12/2... 17/12 Você: <https://www.youtube.com/watch?a...>
- Sessão Extraordinária do Pleno ... 15/12 Katia (Convidado): Parabéns Guiomar po...
- ATRIBUIÇÃO DE AULAS/TURMA... 15/12 ITAMAR SANTOS DE ALCANTARA: Eu Ita...

Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - ... Chat Arquivos Anotações da Reunião Mais 1 + Ingressar 23

- Mayra Regina Vidal ingressou na reunião.
- Mayra Regina Vidal renomeou a reunião como Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - 16h00.
- Teresa Roserley Neubauer da Silva ingressou na reunião.
- Sueli Aparecida de Paula Mondini ingressou na reunião.
- Cristina Margareth de Souza Cordeiro ingressou na reunião.
- Emilia Maria Bezerra Cipriano Castro Sanches ingressou na reunião.
- FATIMA CRISTINA ABRAO ingressou na reunião.
- Karen Martins de Andrade ingressou na reunião.
- MARIA CECILIA CARLINI MACEDO VAZ ingressou na reunião.
- Marina Graziela Feldmann ingressou na reunião.
- Vera Lucia Wey ingressou na reunião.
- Fatima Aparecida Antonio ingressou na reunião.
- Joao Alberto Fiorini Filho ingressou na reunião.
- Luci Batista Costa Soares De Miranda ingressou na reunião.
- Lucimeire Cabral de Santana ingressou na reunião.
- MARIA ADELIA GONCALVES RUOTOLO ingressou na reunião.
- Neide Cruz ingressou na reunião.
- SILVANA LUCENA DOS SANTOS DRAGO ingressou na reunião.
- IVANI FERREIRA MOURA VINHAIS ingressou na reunião.
- Lilian Maciel da Silva Parisi ingressou na reunião.

Reunião iniciada 18/02 15:09

Emilia Maria Bezerra Cipriano Castro Sanches ingressou na reunião.

Digite uma nova mensagem

10:36 22/02/2021

Chat

Recentes

- Sessão do Pleno CME - 18/02/20... 18/02 Fiorini (Convidado): Ficou bom...
- Surpresa para Cons. Rose Neub... 18/02 Neide: Obrigada Helena. Excelente profe...
- Sessão do Pleno CME - 11/02/20... 11/02 A gravação está pronta
- Reunião Publicações - 09/02/20... 09/02 A gravação está pronta
- Sessão do Pleno CME - 04/02/2... 04/02 MARIA ADELIA GONCALVES RUOTOLO: P...
- Reunião com Servidoras do CME 29/01 Você: <http://legislacao.prefeitura.sp.gov...>
- Sessão do Pleno CME - 28/01/2... 28/01 FATIMA CRISTINA ABRAO: Sueli é um sh...
- 5ª Reunião da Comissão Tempo... 27/01 A gravação está pronta
- Sessão do Pleno CME - 21/01/2... 21/01 Helena Singer: também estou me inscrev...
- Sessão do Pleno CME - 17/12/2... 17/12 Você: <https://www.youtube.com/watch?a...>
- Sessão Extraordinária do Pleno ... 15/12 Katia (Convidado): Parabéns Guiomar po...
- ATRIBUIÇÃO DE AULAS/TURMA... 15/12 ITAMAR SANTOS DE ALCANTARA: Eu Ita...

Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - ... Chat Arquivos Anotações da Reunião Mais 1 + Ingressar 23

- Emilia Maria Bezerra Cipriano Castro Sanches ingressou na reunião.
- Marina Graziela Feldmann ingressou na reunião.
- Cristina Cordeiro ingressou na reunião.
- Helena Singer ingressou na reunião.
- Fatima Antonio (Convidado) ingressou na reunião.
- Silvana Drago (Convidado) ingressou na reunião.
- Fatima Antonio (Convidado) saiu da conversa.
- Vera Lucia Wey (Convidado) ingressou na reunião.

18/02 16:12
Sessão do Pleno CME nº 986

Compartilhou um arquivo

986 Pauta Pleno 18.02.2021.doc ...

Compartilhou um arquivo

985 Sessao - 11-fevereiro-2021 - ...

Fatima Antonio (Convidado) ingressou na reunião.

Digite uma nova mensagem

10:36 22/02/2021

Ata da 986ª Sessão Ordinária do Pleno – 18/02/2021

The screenshot shows a Microsoft Teams chat interface. The title bar reads "Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - ...". The chat history on the left lists several sessions, with the most recent one on 18/02/2020. The main chat area shows a conversation from Fiorini (Convidado) dated 18/02 17:34, asking if Mayra and Lilian could increase the font size. A response from Conselhoheiro Fiorini (Convidado) at 18/02 17:35 explains that the font is regulated by the person who shares the document. Subsequent messages include "OK. Obrigado", "OK", and "Ficou bom...". Status updates indicate that Vera Lucia Wey, Fiorini, and Fatima Antonio and Silvana Drago have left the conversation. A meeting summary shows the meeting ended at 18/02 18:04 after 2h 55m. The bottom of the window shows the Windows taskbar with the time 10:37 on 22/02/2021.

The screenshot displays a Microsoft Teams meeting grid for "Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - 16h00". The meeting duration is 01:22:48. The grid shows several participants in their video feeds. A "Participantes" sidebar on the right lists the following attendees: Cristina Cordeiro (Externo), Emilia Maria Bezerra Cipriano..., Fatima Antonio (Convidado), Fiorini (Convidado), Helena Singer (Externo), IVANI FERREIRA MOURA VIN..., Karen Martins de Andrade, Lillian Maciel da Silva Parisi, Luci Batista Costa Soares De..., and Lucimeire Cabral de Santana. The bottom of the window shows the Windows taskbar with the time 16:32 on 18/02/2021.

Ata da 986ª Sessão Ordinária do Pleno – 18/02/2021

Sessão do Pleno CME - 18/02/2020 - 16h00

01:19:45

The screenshot displays a Zoom meeting window. The main area shows a grid of video feeds for several participants. The names of the participants are visible below their respective video feeds. On the right side, there is a 'Participantes' (Participants) list with names and status icons. At the bottom, the Windows taskbar is visible, showing the search bar and various application icons. The system tray at the bottom right indicates the time as 16:29 on 18/02/2021 and shows a 100% battery level.

Participantes

- LMC Luci Batista Costa Soares De ...
- LS Lucimeire Cabral de Santana
- MARIA ADELIA GONCALVES ...
- MARIA CECILIA CARLINI MAC...
- MF Marina Graziela Feldmann Externo
- NC Neide Cruz
- SD Silvana Drago (Convidado)
- SM Sueli Aparecida de Paula Mon...
- TS Teresa Roserley Neubauer da...
- VW Vera Lucia Wey (Convidado)

Windows taskbar: Digite aqui para pesquisar, 100%, 16:29 18/02/2021