

**ATA DA DÉCIMA OITAVA SESSÃO CONJUNTA DE CÂMARAS**

**Sessão realizada por videoconferência**

01	Aos dezessete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, com início às onze horas
02	realizou-se a 18ª Sessão Conjunta de Câmaras, por meio virtual, sob a presidência da <b>Conselheira</b>
03	<b>Cristina Margareth de Souza Cordeiro</b> , Presidente da Câmara de Educação Infantil e Anos Iniciais
04	do Ensino Fundamental – CEIFAI do Conselho Municipal de Educação - CME. Contou com a
05	presença das Conselheiras Titulares Beatriz Cardoso, Fátima Cristina Abrão, Guiomar Namó de
06	Mello, Karen Martins Andrade Pinheiro, Neide Cruz, no Exercício da Titularidade (conforme
07	pedido de afastamento do Conselheiro Titular Fernando Padula Novaes), Simone Aparecida
08	Machado, Sueli Aparecida de Paula Mondini (Vice-Presidente CME), Tereza Roserley Neubauer da
09	Silva – Rose Neubauer (Presidente CME) e dos Suplentes, João Alberto Fiorini Filho, Carmen Lucia
10	Bueno Valle, Luci Batista Costa Soares de Miranda, Lucilene Schunck Pisaneschi, Silvana Lucena
11	dos Santos Drago e Vera Lucia Wey. No <b>Expediente da Presidência</b> : a <b>Conselheira Cristina</b>
12	<b>Margareth de Souza Cordeiro</b> deu boas-vindas e declarou aberta a 18ª Sessão Conjunta de
13	Câmaras. Justificou ausência dos Suplentes Alexsandro do Nascimento Santos e Lucimeire Cabral
14	de Santana. Dando continuidade à pauta da Sessão Plenária, passa a palavra para a Sra Presidente
15	do CME, <b>Conselheira Rose Neubauer</b> , que antecedendo a Ordem do dia coloca em discussão o
16	cronograma das pautas das próximas sessões do CME elencando as prioridades. Após ampla
17	discussão, os conselheiros aprovam o planejamento das pautas das próximas sessões do CME de
18	novembro e dezembro de 2022, com a inclusão de duas sessões extraordinárias conforme segue:
19	<b><u>24/11 – quinta-feira (Sessão Ordinária) horário manhã</u></b> : Protocolos Educação Infantil (3) – CEIFAI
20	e Reapresentação Minuta Parecer – EMEFM Rubens Paiva (DRE SM) – Alteração Regimental –
21	Conselheiras Karen Andrade e Guiomar Mello (CAFEM); <b><u>29/11 – terça-feira (Sessão</u></b>
22	<b><u>Extraordinária) horário manhã</u></b> : 1ª parte – Comissão Temporária responsável pelos trabalhos de
23	Análise e Avaliação dos Projetos Prêmio Paulo Freire 2022; 2ª parte – Apresentação das Unidades
24	Educacionais dos Projetos vencedores do Prêmio Paulo Freire 2022; <b><u>01/12 - quinta-feira (Sessão</u></b>
25	<b><u>Ordinária) horário manhã</u></b> : Protocolos de Alteração Regimental (2 ou + ) CAFEM e Protocolos
26	Educação Infantil (2) CEIFAI; <b><u>06/12 – terça-feira (Sessão Extraordinária) horário tarde</u></b> :
27	Protocolos de Alteração Regimental (2 ou +) CAFEM e Protocolo Educação Infantil (1) CEIFAI;
28	<b><u>08/12 - quinta-feira (Sessão Ordinária) horário manhã</u></b> : 1ª parte – Recomendação “Hotelzinho” e
29	2ª parte – apresentação documento “Corações e Mentos: ensino religioso e democracia” –
30	Conselheira Beatriz Cardoso e convidados; <b><u>15/12 - quinta-feira (Sessão Ordinária) horário</u></b>
31	<b><u>manhã - PRESENCIAL</u></b> : Relatório Anual 2022 e Calendário 2023. Na sequência, a <b>Conselheira</b>
32	<b>Cristina Cordeiro</b> , passa à <b>Ordem do Dia</b> : Apresentação Conselheira Karen Martins de Andrade
33	das Ações de 2022 e Plano de Ação 2023 da Diretoria Regional de Educação Pirituba-Jaraguá

34 (DRE PJ). Com a palavra a **Conselheira Karen Andrade** cumprimenta a todos, sendo a  
35 apresentação projetada em tela, inicia fazendo a explanação contextualizando os slides,  
36 destacando a intencionalidade de poder contar com a experiência deste Colegiado trazendo as  
37 ações realizadas este ano e a projeção de ações para o próximo ano. Na sequência os slides  
38 apresentam os números da DRE Pirituba/Jaraguá que totalizam 357 Unidades Escolares e 110.442  
39 alunos, os 11 distritos que compõem a DRE PJ, e a estrutura atual da equipe da DRE PJ que conta  
40 com 202 servidores. Os slides especificam as funções de cada setor composto no organograma:  
41 Gabinete, Assessoria de Gabinete, Assessoria Jurídica, Supervisão, DIPED, DICEU, DIAF. Na  
42 apresentação foram elencadas as ações que estão sendo tomadas para vencer os desafios que  
43 ainda permanecem em cada setor, tendo em vista, um olhar humanizado para as necessidades  
44 dos munícipes e das Unidades Escolares, desde março de 2022 a DRE PJ, demandou maior  
45 celeridade no atendimento das demandas dos setores, através do e mail institucional,  
46 presencialmente e por telefone, diminuindo o tempo para a resolução das solicitações. Na  
47 sequência apresenta os desafios e ações de cada setor: *DIAF – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E*  
48 *FINANCEIRA – DESAFIOS/AÇÕES: Atendimento de toda a demanda do TEG*> Padronização do  
49 Fluxo de Informações/Reorganização da equipe; Zerar Demanda não atendida (CEI) > Articulação  
50 entre os setores/Análise da demanda cadastrada x vagas ociosas, buscando a otimização da  
51 oferta e, por conseguinte, das matrículas; Evasão da EJA > Acompanhamento das matrículas,  
52 evasão e oferta de vagas para a demanda cadastrada/Interlocução direta com as Unidades  
53 Escolares, bem como seus respectivos supervisores e DIPED EJA, na perspectiva de discutir a  
54 oferta da EJA na DRE PJ; Lentidão no atendimento das demandas das U.E. > Reuniões Mensais  
55 com os setores/Acompanhamento de fluxo de trabalho de cada setor. *DIPED – DIVISÃO*  
56 *PEDAGÓGICA – DESAFIOS/AÇÕES: Lentidão no processo de contratação de estagiárias* >  
57 Reorganização da equipe/Mutirão para contratação; Escolas com baixo rendimento na Prova SP >  
58 Reunião com Equipe Gestora/GT de Acompanhamento; Formação Centralizada na DIPED >  
59 Formação Por Territórios/Divisão em Subgrupos para facilitar o diálogo; Baixo índice de  
60 atendimento da Rede Parceira por CEFAL e NAAPA > Reorientação das Equipes/Reorganização das  
61 visitas e dos carros; Distância Física e Profissional entre os setores > Aproximação e  
62 estabelecimento de parcerias com Supervisão Escolar e outros setores/Desmontagem das  
63 divisórias para aproximação e intercâmbio entre as equipes. *SUPERVISÃO ESCOLAR -*  
64 *DESAFIOS/AÇÕES: Reuniões de trabalho*> Restabelecimento de Reuniões semanais/Encontros  
65 presenciais/on line entre escolas e ou núcleos da DRE e Supervisão Escolar sempre que  
66 necessário; Frentes de trabalho incompletas> Composição das frentes de trabalho/ Composição  
67 de GTs e Comissões; Ausência de ações Formativas > Momento formativo nos encontros  
68 semanais/Momento para troca de experiências; Auto índice de reclamações ref. às U.E. >  
69 Qualificação de atendimento ao público; Número Elevado de Procedimentos Administrativos >  
70 Tentativa de identificação imediata das situações conflitantes/Ações de mediação e possíveis  
71 soluções. *DICEU – DIVISÃO DOS CENTROS EDUCACIONAIS UNIFICADOS - DESAFIOS/AÇÕES:*  
72 Unidades sem Grêmios Estudantis > Alinhar reuniões com a Equipe Gestora para enfatizar a  
73 importância dos Grêmios Estudantis/ Promover encontros entre os alunos destas unidades com  
74 Grêmios atuantes da DRE; Unidades sem CMCs > Promover Formações no intuito de aumentar o

75 número de servidores envolvidos/ Promover visitas da Comissão de CMC da DRE às unidades  
76 durante as JEIFs; Visitas da Comissão de CMC da DRE às unidades durante as JEIFs > Atuar junto à  
77 SME e Coordenadorias de Saúde para pleitear mais vagas nos cursos/ Pontuar à Gestão das  
78 unidades quanto a necessidade de possuir servidores habilitados; Acompanhamento dos projetos  
79 e atividades dos CEUs > Realização de reuniões com os profissionais envolvidos/ Reorganização  
80 do setor e dos carros para melhorar as itinerâncias; Diminuição da participação nos Festivais e  
81 Olimpíadas > Aproximação dos professores de jogos de tabuleiro e de Ed. Física através de  
82 reuniões/Acompanhamento dos projetos de jogos de tabuleiro e de esportes. Algumas as ações  
83 foram destacadas como a criação de espaços para a exposição de trabalhos feitos pelos alunos da  
84 região fazendo uma aproximação da DRE com as Unidades Escolares, adequações dos Espaços da  
85 DRE com a reorganização de alguns setores, encontros formativos e mutirão para contratação  
86 de estagiários. Enfatiza a conselheira nos próximos slides que todas as ações priorizaram o  
87 impacto nas aprendizagens com foco na Articulação, Acompanhamento, Formação e  
88 Aprendizagem tendo os Conceitos Orientadores do Currículo da Cidade como base e explicando  
89 sobre a fundamentação da ação e do plano enfatizando indicadores e pontos de atenção para a  
90 DRE. Na sequência demonstra uma análise completa do cenário de cada escola e cita as 12  
91 unidades que necessitam de acompanhamento e atenção intensiva. Por fim, apresenta o plano de  
92 ação e o mapeamento dos desafios para 2023 da DRE PJ e também algumas sugestões para SME.  
93 Finalizada a apresentação, a **Conselheira Cristina Cordeiro** abre a palavra para as considerações  
94 dos Conselheiros. Com a palavra, a Sra Presidente do CME, **Conselheira Rose Neubauer**,  
95 cumprimenta a Conselheira Karen Andrade pela apresentação que foi muito interessante e com  
96 uma proposta enriquecedora envolvendo diferentes setores, incluindo os gestores, supervisores e  
97 diretores. A **Conselheira Sueli Mondini** parabeniza a Conselheira Karen Andrade enfatiza que o  
98 plano de ação é ótimo e que apesar do pouco tempo de gestão os resultados positivos já são  
99 visíveis, demonstrando toda a interação com a equipe. A **Conselheira Lucilene Pisaneschi**  
101 parabeniza pela apresentação e enfatiza sua admiração pelo grande trabalho que está sendo  
102 desenvolvido pela Conselheira Karen Andrade. Por fim, propõe que dentro do plano de ação seja  
103 adicionado nas sugestões para a SME a criação do cargo de secretário de escola para os CEIs e  
104 EMEIs. A **Conselheira Luci Costa** parabeniza pela apresentação e enfatiza que o plano de ação  
105 está muito bem desenvolvido e pensado conforme as especificades da região o que é muito  
106 importante. A **Conselheira Guiomar de Mello** fala sobre a admiração pelo trabalho da  
107 Conselheira Karen Andrade e que na apresentação aprendeu muito sobre a estrutura de uma DRE  
108 e gostou muito do foco dado para a aprendizagem no plano de ação e que este é o caminho  
109 certo. Complementa que oportunamente, considera importante ampliar a discussão sobre a  
110 quantidade de projetos direcionados para a escola que não nasceram do seu projeto político  
111 pedagógico, o que causa grande preocupação. A **Conselheira Neide Cruz** também parabeniza pela  
112 apresentação e diz que chamou a atenção no plano as implementações que foram feitas na EJA e  
113 também em relação aos estágios e destaca a mediação de conflitos interna como uma das  
114 principais ações. Por fim, fala sobre a preocupação com a garantia que está na LDB sobre o ensino  
115 noturno seja de EJA ou ensino médio se estão sendo respeitados os horários dos alunos porque o

116 não cumprimento da norma pode aumentar a evasão escolar. A **Conselheira Beatriz Cardoso**  
117 comenta que é muito fascinante de visualizar o funcionamento de toda esta estrutura, e cita a  
118 grande admiração pelo trabalho da Conselheira Karen Andrade que administra um grande  
119 território com diversas complexidades e a quantidade das dimensões que tem que ser  
120 administradas no cotidiano, tornando uma grande responsabilidade. Complementa sua fala  
121 citando a existência de uma contradição permanente de excessos de demandas, o que torna  
122 muito difícil a gestão. A **Conselheira Silvana Drago** parabeniza pelo trabalho, e comenta que  
123 conhece a região que é um território extenso e com um grande número de escolas e citou como  
124 fundamental no plano de ação o resgate da equipe da DRE entre a supervisão e a gestão como  
125 um procedimento de aproximação com as unidades. A **Conselheira Vera Wey** parabeniza a  
126 Conselheira Karen Andrade pelo seu grande avanço e que hoje é possível ver sua tranquilidade  
127 em falar sobre os problemas, dificuldades, desafios, e as soluções encaminhadas na gestão da  
128 DRE PJ. A **Conselheira Cristina Cordeiro** parabeniza a Conselheira Karen Andrade pela  
129 apresentação e fala da grande admiração pelo excelente trabalho que esta sendo realizado na  
130 gestão da DRE PJ. A **Conselheira Karen Andrade** agradece pelas palavras de incentivo e  
131 parabenização e por todas as sugestões dadas pelos conselheiros. Em seguida, a **Presidente**  
132 **Conselheira Cristina Cordeiro** encerra a Sessão agradecendo a presença e colaboração de todos.  
133 A Ata foi lavrada por Lilian Maciel da Silva Parisi e o comprovante de participação na  
134 teleconferência será utilizado como lista de presença. São Paulo, 11 de novembro de 2022.

### LISTA DE PRESENÇA DA SESSÃO CONJUNTA DE CÂMARAS Nº 18/2022

Sessão realizada por videoconferência por meio da plataforma *Microsoft Teams*

#### SESSÃO CONJUNTA DE CÂMARAS

REUNIÃO DO DIA 17/11/2022

Horário: 11h

#### PRESENÇA DOS CONSELHEIROS

##### CONSELHEIROS TITULARES:

1. Beatriz Cardoso
2. Cristina Margareth de Souza Cordeiro
3. Fátima Cristina Abrão
4. Guiomar Namó de Mello
5. Karen Martins Andrade Pinheiro
6. Neide Cruz (NO EXERCÍCIO DA TITULARIDADE)
7. Simone Aparecida Machado
8. Sueli Aparecida de Paula Mondini (Vice-Presidente CME)
9. Teresa Roserley Neubauer da Silva – Rose Neubauer (Presidente CME)

**SUPLENTE:**

1. Carmen Lucia Bueno Valle
2. João Alberto Fiorini Filho
3. Luci Batista Costa Soares de Miranda
4. Lucilene Schunck Costa Pisaneschi
5. Silvana Lucena dos Santos Drago
6. Vera Lucia Wey

quinta-feira, 17 de novembro de 2022 08:31:06

**Resumo**

25 Participantes Atendidos

08:31 – 13:31 Horário de início e término

5h 38s Duração da reunião

3h 16m 55s Tempo médio de participação

**Participantes**

Nome	Primeiro ingresso	Última saída	Duração da reunião	Função
NC Neide Cruz	08:45	12:47	3h 44m 57s	Apresentador
NC Neide Cruz	08:48	08:49	43s	Apresentador
RN Rose Neubauer	08:52	13:05	4h 10m 50s	Apresentador
SD SILVANA LUCENA DOS SANTOS DRAGO	08:54	13:31	4h 37m	Apresentador
FA FATIMA CRISTINA ABRÃO	08:56	13:02	4h 5m 23s	Apresentador
NC Neide Cruz	08:57	09:05	7m 55s	Apresentador
SM Simone Aparecida Machado simonemachado@eme.prefeitura.sp.gov.br	08:57	13:31	4h 34m 8s	Apresentador
NC Neide Cruz	08:57	13:31	3h 17m 9s	Apresentador
Lilian Maciel da Silva Parisi lparisi@eme.prefeitura.sp.gov.br	08:58	13:31	4h 33m 9s	Apresentador
LUCILENE SCHUNCK COSTA PISANESCHI lucilene.pisaneschi@eme.prefeitura.sp.gov.br	08:59	13:13	4h 9m 43s	Apresentador
F Fiorini	09:00	10:21	1h 21m 22s	Apresentador
VW Vera Lucia Wey (Convitado)	09:01	13:31	4h 30m 16s	Apresentador

quinta-feira, 17 de novembro de 2022 08:31:06

**Resumo**

25 Participantes Atendidos

08:31 – 13:31 Horário de início e término

5h 38s Duração da reunião

3h 16m 55s Tempo médio de participação

**Participantes**

Nome	Primeiro ingresso	Última saída	Duração da reunião	Função
lucilene.pisaneschi@eme.prefeitura.sp.gov.br	09:00	10:21	1h 21m 22s	Apresentador
VW Vera Lucia Wey (Convitado)	09:01	13:31	4h 30m 16s	Apresentador
CV Carmen Lucia Bueno Valle carmenvalle@PREFEITURA.SP.GOV.BR	09:01	13:14	4h 12m 39s	Apresentador
C Cristina	09:01	09:27	25m 39s	Apresentador
BC Beatriz Cardoso(Guest)	09:02	13:31	4h 29m 22s	Apresentador
SM Sueli Aparecida de Paula Mondini smondini@eme.prefeitura.sp.gov.br	09:02	13:31	4h 29m	Apresentador
G guiomar (Guest) (Convitado)	09:02	13:13	4h 10m 54s	Apresentador
KAREN MARTINS ANDRADE PINHEIRO kmartade@eme.prefeitura.sp.gov.br	09:03	13:31	4h 28m 27s	Apresentador
F Fiorini	09:08	09:11	3m 22s	Apresentador
LM Luci Batista Costa Soares De Miranda lmbatista@eme.prefeitura.sp.gov.br	09:09	13:25	4h 16m 8s	Apresentador
Cristina Margareth de Souza Cordero cristina.cordero@eme.prefeitura.sp.gov.br	09:27	13:21	3h 54m 33s	Apresentador
F Fiorini	10:26	12:48	2h 22m 12s	Apresentador

