

**ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO**

01 Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas, realizou-  
02 se a Sessão Plenária nº 1.135, em ambiente virtual, sob a presidência da **Conselheira Sueli**  
03 **Aparecida de Paula Mondini**. Contou com a presença das Conselheiras Titulares Beatriz  
04 Cardoso, Cristina Margareth de Souza Cordeiro, Fátima Cristina Abrão, Guiomar Namó de  
05 Mello, Karen Martins Andrade Pinheiro, Neide Cruz no Exercício da Titularidade  
06 substituindo o Conselheiro Titular Fernando Padula Novaes (conforme pedido de  
07 afastamento), Simone Aparecida Machado e Teresa Roserley Neubauer da Silva – Rose  
08 Neubauer e dos Suplentes João Alberto Fiorini Filho, Luci Batista Costa Soares de Miranda,  
09 Lucilene Schunck Costa Pisaneschi, Lucimeire Cabral de Santana, Silvana Lucena dos Santos  
10 Drago e Vera Lucia Wey. No **Expediente da Presidência**, a **Conselheira Sueli Mondini** deu  
11 boas-vindas a todos declarando aberta a 1.135ª Sessão Ordinária do Pleno, justificando as  
12 ausências dos Suplentes Alexandro do Nascimento Santos e Carmen Lucia Bueno Valle.  
13 Colocou em discussão as Atas da Sessão Extraordinária do Pleno nº 1/2024 e Sessão  
14 Extraordinária do Pleno nº 2/2024, ambas realizadas em 30/04/2024, sendo aprovadas. No  
15 **Expediente dos Conselheiros**, a **Conselheira Cristina Cordeiro** reforça que neste sábado,  
16 18 de maio, é o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e  
17 Adolescentes. Comenta a conselheira que participará da mesa de debate pelo Instituto  
18 Liberta no Seminário virtual em mobilização ao dia 18 de maio, com a temática “Violência  
19 no ambiente familiar no contexto da pandemia” à convite da Prefeitura Municipal de São  
20 Paulo, com apoio da Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência, Abuso e  
21 Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes (CMESCA). Informa que estarão sendo  
22 realizadas diversas ações da SME/SP e à convite da Diretora Regional de Educação da  
23 Penha e Conselheira do CME, Luci Batista estará fazendo uma conversa com os  
24 profissionais da educação da regional sobre os protocolos e a legislação relacionados ao  
25 tema de modo a contribuir para conscientização e reflexão sobre o problema.  
26 Complementa ainda que em Brasília, está sendo realizado seminário nacional com a  
27 participação da sociedade civil e do governo. O objetivo da iniciativa é sensibilizar a  
28 sociedade brasileira para o enfrentamento à violência sexual contra o público  
29 infantojuvenil, por meio da união de diversas instituições parceiras. Iniciativa muito  
30 importante para resgatar a política nacional contra o abuso e a exploração sexual de  
31 crianças e adolescentes. A **Presidente Conselheira Sueli Mondini** passa à **Ordem do Dia:**  
32 **Rede Municipal de Ensino – RME/SP - Aprendizagem: resultados e ações**. A Presidente  
33 **Conselheira Sueli Mondini** recebe a equipe de SME/COPED/DIEFEM, a Diretora da  
34 Divisão Ensino Fundamental e Médio Tatiane Aparecida Dian Hermanek, a Coordenadora  
35 de Equipe Larissa de Gouveia Fraga e a Diretora da Divisão de Avaliação Michelly Francini

## ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

36 Amaral e agradece por terem aceitado o convite do Conselho que foi intermediado pela  
37 **Coordenadora de SME/COPED e Conselheira Simone Aparecida Machado**. Em seguida,  
38 passa a palavra para início da apresentação. Com a palavra, a **Conselheira Simone**  
39 **Machado** faz uma breve introdução dizendo que estará apresentando uma prévia dos  
40 resultados de avaliação, a primeira parte dos resultados da Prova São Paulo, o resultado  
41 no índice do Ideb (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) e a média de  
42 proficiência no SARESP – Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São  
43 Paulo, destacando que este foi o primeiro ano de participação da Rede Municipal de  
44 Ensino – RME/SP. A prova do Saeb (Sistema de Avaliação da Educação Básica) não será  
45 abordada porque os resultados são preliminares. Em prosseguimento, passa a palavra  
46 para a **Diretora Michelly Amaral** que inicia projetando em tela uma síntese dos dados de  
47 avaliação da Secretaria Municipal de Educação - Coordenadoria Pedagógica intitulada  
48 “*Rede Municipal de Ensino – RME/SP – Ensino Fundamental – Aprendizagem: resultados e*  
49 *ações*”. Na primeira parte são apresentados os resultados de avaliação conforme as metas  
50 do Plano Nacional da Educação (PNE): Alfabetização - Meta 22 - Alfabetizar as crianças da  
51 rede municipal até o final do 2º (segundo) ano do Ensino Fundamental, antecipando em 1  
52 (um) ano a meta do PNE. O gráfico demonstra que em 2023, 86,9% dos estudantes foi o  
53 percentual alcançado de crianças alfabetizadas, medido pelo desempenho dos estudantes  
54 do 2º ano do Ensino Fundamental na Provinha São Paulo. E demonstrando uma pequena  
55 oscilação em relação aos anos de 2021 a 2023. Meta 23 – Atingir o resultado de 5,7 no  
56 IDEP para os anos iniciais do Ensino Fundamental. O gráfico demonstra que entre os anos  
57 de 2021 a 2023 houve um avanço com crescimento de 0.3 pontos, chegando em 4.6, mas  
58 ainda não atingindo o resultado. Meta 24 – Atingir o resultado de 5,2 no IDEP para os anos  
59 finais do Ensino Fundamental. O gráfico demonstra que entre os anos de 2021 a 2023 com  
60 crescimento de 0.2 pontos, chegando em 4.6 em 2023, mas ainda não atingindo o  
61 resultado. Com a palavra, a **Conselheira Simone Machado** faz um destaque para o ano de  
62 2021 (pós pandemia) um desafio, em especial, na alfabetização com uma pequena subida  
63 no índice. Na sequência é apresentado tela contendo a taxa de participação. A **Diretora**  
64 **Michelly Amaral** explica que os índices são extraídos do IDEPE sendo calculados a partir  
65 dos resultados da prova São Paulo, tanto da taxa de participação por ano escolar dos  
66 estudantes da rede, fluxo, a proficiência dos alunos nas aprendizagens, gerando uma taxa  
67 geral de 96,59% de participação, sendo considerado uma taxa de participação bem alta.  
68 Na continuidade são apresentadas as telas dos anos iniciais expondo os índices dos alunos  
69 da rede municipal do segundo ano nas disciplinas de língua portuguesa e matemática, e o  
70 quinto ano nas disciplinas de língua portuguesa, matemática e ciências naturais, e anos  
71 finais do sétimo e nono ano nas disciplinas de língua portuguesa, matemática e ciências  
72 naturais. Meta anual do Idep para cada escola com os índices dos anos iniciais e finais  
73 calculado pela composição do fluxo indicando quais escolas atingiram as metas projetadas  
74 para ela. A próxima tela aponta a média do SARESP, do segundo ao quinto ano nas  
75 disciplinas de língua portuguesa e matemática. Com a palavra, a **Diretora Tatiane**

## ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

76	<b>Hermanek</b> comenta sobre as telas apresentadas que compõem o detalhamento focado
77	nas ações da divisão de ensino fundamental com um panorama para mostrar o
78	movimento dos 2 anos de implementação do “Programa Aprender e Ensinar no Ensino
79	Fundamental” no intuito principal de organizar as ações da rede municipal e para
80	materializar em legislação, uma série de documentos de orientações pedagógicas. A
81	próxima tela especifica que o Programa Aprender e Ensinar no Ensino Fundamental foi
82	reorganizado pela Instrução Normativa nº 03/2024 que organiza quatro ações
83	fundamentais para esta etapa: Formação Continuada, Materiais didáticos, Fortalecimento
84	das aprendizagens e Ações de acompanhamento. A seguir, a <b>Diretora Tatiane Hermanek</b>
85	faz a explanação detalhada das telas que especificam cada uma das quatro ações do
86	programa. Com a palavra, a <b>Conselheira Simone Machado</b> destaca que as ações de
87	acompanhamento ficaram bem importantes nos últimos 2 anos. É com o planejamento,
88	detectar exatamente, as necessidades de cada escola e com a nossa ação também como
89	órgão central e regional, seja intencional a partir do que cada escola precisa. Finalizada a
90	apresentação, é aberta a palavra para as considerações dos conselheiros com amplo
91	debate. A Presidente <b>Conselheira Sueli Mondini</b> parabeniza a equipe de
92	SME/COPED/DIEFEM pela apresentação. Nada mais havendo a tratar, a Presidente
93	<b>Conselheira Sueli Mondini</b> encerra a Sessão Plenária, agradecendo a presença e a
94	participação dos Conselheiros. A Ata foi lavrada por Lilian Maciel da Silva Parisi e o
95	comprovante de participação na videoconferência será utilizado como lista de presença.
96	São Paulo, 16 de maio de 2024.

### LISTA DE PRESENÇA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

Sessão realizada por videoconferência por meio da plataforma *Microsoft Teams*

**SESSÃO DO CONSELHO PLENO**

**REUNIÃO DO DIA 16/05/2024**

**Horário: 14h00**

**PRESENÇA DOS CONSELHEIROS**

#### **CONSELHEIROS TITULARES:**

1. Beatriz Cardoso
2. Cristina Margareth de Souza Cordeiro
3. Fátima Cristina Abrão
4. Guiomar Namó de Mello
5. Karen Martins Andrade Pinheiro
6. Neide Cruz (NO EXERCÍCIO DA TITULARIDADE)
7. Simone Aparecida Machado
8. Sueli Aparecida de Paula Mondini (Presidente CME)

# ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

9. Teresa Roserley Neubauer da Silva – Rose Neubauer

## SUPLENTE:

1. João Alberto Fiorini Filho
2. Luci Batista Costa Soares de Miranda
3. Lucilene Schunck Costa Pisaneschi
4. Lucimeire Cabral de Santana
5. Silvana Lucena dos Santos Drago
6. Vera Lucia Wey

The screenshot displays a meeting interface for 'Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h...'. It includes a search bar, navigation tabs (Chat, Arquivos, Detalhes, Assistente de Agenda..., Recapitulação, Participação, Quadro de Comunicação..., Gravações e transcriçã..., +2), and buttons for 'Entrar' and 'Fechar'. Below the header, there are four summary cards: '31 Participou', '13:47 - 16:45 Horário de início e término', '2h 58min 24s Duração da reunião', and '1h 49min 52s Tempo médio de participação'. A 'Participantes' section follows, containing a table with columns for Name, First entry, Last exit, Meeting duration, and Role.

Nome	Primeiro ingresso	Última saída	Duração da reunião	Função
Lilian Maciel da Silva Parisi lparsi@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:49	16:45	2h 56min 42s	Organizador
SILVANA LUCENA DOS SANTOS... silvana.drago@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:47	16:01	2h 14min 18s	Apresentador
Sueli Aparecida de Paula Mondini smondini@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:49	16:45	2h 56min 12s	Apresentador
Fernando Martins Gouveia fgouveia@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:50	16:45	2h 55min	Apresentador
Neide	13:51	16:45	2h 53min 59s	Apresentador
MARIA TERESA PERETTI maria.peretti@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:54	16:45	2h 51min 13s	Apresentador
Simone Aparecida Machado simonemachado@ome.prefeitura.sp.g...	13:56	16:45	2h 48min 50s	Apresentador
FIORINI	13:57	16:41	2h 44min 24s	Apresentador
Lucimeire Cabral de Santana lcsantana@ome.prefeitura.sp.gov.br	13:58	16:45	2h 47min 12s	Apresentador
MICHELLY FRANCINI BRASSAR... michelly.amaral@ome.prefeitura.sp.g...	14:01	16:04	2h 3min 46s	Apresentador
Vera Lucia Wey vera.wey@ome.prefeitura.sp.gov.br	14:02	16:45	2h 43min 2s	Apresentador
Tatiane Aparecida Dian Hierman... tadian@ome.prefeitura.sp.gov.br	14:02	15:59	1h 56min 36s	Apresentador

# ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

Microsoft Teams Meeting Interface - Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h...

16 de mai. de 2024 13:47 - 16:45

**31** Participou

**13:47 - 16:45** Horário de início e término

**2h 58min 24s** Duração da reunião

**1h 49min 52s** Tempo médio de participação

**Participantes**

Nome	Primeiro ingresso	Última saída	Duração da reunião	Função
Vera Lucia Wey	14:02	16:45	2h 43min 2s	Apresentador
Tatiane Aparecida Dian Hierman...	14:02	15:59	1h 56min 36s	Apresentador
guiomar	14:03	16:45	2h 42min 7s	Apresentador
Cristina Cordeiro	14:03	14:12	8min 46s	Apresentador
Larissa Gouveia	14:03	14:27	23min 54s	Apresentador
LUCILENE SCHLUNCK COSTA FIS...	14:05	16:45	2h 39min 39s	Apresentador
Jacqueline Aparecida Maia Tegu...	14:06	15:55	1h 48min 41s	Apresentador
Teresa Roterley Neubauer da Sil...	14:07	16:45	2h 37min 34s	Apresentador
FATIMA CRISTINA ABRÃO	14:08	16:45	2h 36min 18s	Apresentador
+5511981030104	14:08	14:15	4min 59s	Participante
Cristina (Convidado)	14:12	16:45	2h 32min 53s	Apresentador
LUCI	14:13	16:45	2h 32min 12s	Apresentador

Microsoft Teams Meeting Interface - Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h...

16 de mai. de 2024 13:47 - 16:45

**31** Participou

**13:47 - 16:45** Horário de início e término

**2h 58min 24s** Duração da reunião

**1h 49min 52s** Tempo médio de participação

**Participantes**

Nome	Primeiro ingresso	Última saída	Duração da reunião	Função
+5511981030104	14:08	14:15	4min 59s	Participante
Cristina (Convidado)	14:12	16:45	2h 32min 53s	Apresentador
LUCI	14:13	16:45	2h 32min 12s	Apresentador
Beatriz	14:15	16:45	2h 29min 41s	Apresentador
KAREN MARTINS ANDRADE PL...	14:17	16:45	2h 28min 5s	Apresentador
LARISSA DE GOUVEIA	14:27	16:00	1h 32min 38s	Apresentador
Neide	15:50	15:55	5min 28s	Apresentador
Silvana Drago	16:01	16:12	10min 22s	Apresentador
Silvana Drago	16:15	16:15	15s	Apresentador
Silvana	16:16	16:17	11s	Apresentador
Silvana Drago	16:18	16:18	40s	Apresentador
Silvana Drago	16:21	16:21	10s	Apresentador

# ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h-16h

Participantes

Nesta reunião (18)

- Lilian Maciel da Silva Parisi (Organizador)
- Cristina Cordeiro (Externo)
- Fernando Martins Gouveia
- FIORINI (Convocado)
- guiomar (Convocado)
- Jacqueline Aparecida Maia Tripo...
- Larissa Gouveia (Convocado)
- LUCILENE SCHUNCK COSTA PIS...
- Lucimeire Cabral de Santana
- MARIA TERESA PERETTI
- MICHELLY FRANCINI BRASSARO...
- Neide (Convocado)
- SD SILVANA LUCENA DOS SANTOS ...

Alto-falantes (4- Logitech USB Headset) 66

14:07 16/05/2024

Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h-16h

Participantes

Nesta reunião (22)

- guiomar (Convocado)
- LUCILENE SCHUNCK CO...
- Lilian Maciel da Silva Parisi (Organizador)
- Beatriz (Convocado)
- Cristina (Convocado)
- FATIMA CRISTINA ABRAO
- Fernando Martins Gouveia
- FIORINI (Convocado)
- Jacqueline Aparecida Maia Tripo...
- KAREN MARTINS ANDRADE PIN...
- LARISSA DE GOUVEIA
- LUCI (Convocado)
- Lucimeire Cabral de Santana
- MARIA TERESA PERETTI
- MICHELLY FRANCINI BRASSARO...
- Neide (Convocado)

15:20 16/05/2024

# ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA 1.135 DO CONSELHO PLENO

Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h-16h

The screenshot displays a Zoom meeting interface. At the top, the title bar reads "Sessão do Pleno Ordinária nº 1.135, de 16/05/2024 - 14h-16h". Below the title bar is a navigation bar with icons for Chat, Profiles, Levantar, Reagir, Tabulação, Salas, Aplicativos, and Mais. A row of circular icons represents the participants, with initials like TS, SM, N, G, TH, SM, MP, SD, and VW. The main area is a grid of video thumbnails for 12 participants. The names visible in the thumbnails are: KAREN MARTINS ANDRADE PINHEIRO, FATIMA CRISTINA ABRAO, Simone Aparecida Machado, Cristina (Convidado), Beatriz, Tatiane Aparecida Dian Hermanek, Lucimeire Cabral de Santana, Vera Lucia Wey, Teresa Roserley, Sueli Aparecida de Paula Mondini, LUCILENE SCHUNCK COSTA PISANESC..., and LUCI. On the right side, there is a "Participantes" panel showing a list of 22 participants with their names and status (e.g., "Convidado da reunião", "Organizador"). The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar and several application icons.